

ПАМ'ЯТКА

**про додаткові заходи безпеки під час організації, підготовки та проведення культурних, фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів і спортивних змагань, заходів молодіжної політики і сфери національно-патріотичного виховання на території Волинської області в умовах правового режиму воєнного стану
(нова редакція)**

*(рекомендовано до запровадження та виконання рішенням ради оборони Волинської області від 21 лютого 2024 року (протокол № 8)
(зі змінами))*

Пам'ятку про додаткові заходи безпеки розроблено з метою забезпечення публічної безпеки та громадського порядку в регіоні під час проведення культурних, фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів і спортивних змагань, заходів молодіжної політики і сфери національно-патріотичного виховання в умовах правового режиму воєнного стану.

1. Організатор проведення культурних, фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів і спортивних змагань, заходів молодіжної політики і сфери національно-патріотичного виховання (далі – захід) в умовах воєнного стану на території Волинської області зобов'язаний:

письмово поінформувати про захід орган військового управління, який уповноважений військовим командуванням здійснювати свої функції в межах області (району), Волинську обласну/районну військову адміністрацію або виконавчий орган міської, селищної, сільської ради не пізніше, ніж за 14 робочих днів до дня його проведення;

письмово поінформувати про захід територіальні органи Національної поліції України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, а також Луцький зональний відділ Військової служби правопорядку не пізніше, ніж за три доби до його проведення;

забезпечити дотримання санітарних та протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню інфекційних хвороб;

врахувати загальні вимоги, зумовлені правовим режимом воєнного стану, запровадження комендантської години, а також інші чинники, які можуть впливати на безпеку учасників та глядачів на момент проведення заходу;

забезпечити доступ та здійснити попередній огляд укриттів або споруд, що можуть бути використані як укриття на віддаленість не більше 500 метрів від місця проведення заходу з урахуванням часу евакуації до 10 хвилин пішим кроком, з урахуванням умов пересування осіб з інвалідністю та інших маломобільних верств населення, на можливість вмістити всіх учасників, глядачів, адміністративний персонал. У разі відсутності власних об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту в місці проведення заходу, організатор повинен забезпечити укриттям учасників, глядачів та адміністративний персонал заходу в об'єктах фонду інших суб'єктів господарювання (у тому числі на договірних засадах);

врахувати вимоги законодавства щодо забезпечення доступності до укриттів людей з інвалідністю та інших маломобільних верств населення;

забезпечити наявність засобів першої медичної допомоги й дотримання Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05.03.2015 за № 252/26697.

Організатор заходу спільно з керівником споруди, де проводитиметься захід:

приймають рішення щодо допуску визначеної кількості глядачів на захід, забезпечують пропускний режим та вживають вичерпних заходів стосовно безпеки під час проведення заходу;

узагальнюють інформацію та визначають кількість глядачів, які можуть бути допущені, з розрахунком місткості укриття або захисної споруди з урахуванням кількості учасників заходу, адміністративного персоналу та можливості їхньої евакуації до 10 хвилин;

розробляють план дій на випадок оголошення повітряної тривоги, зокрема відповідності шляхів евакуації затвердженим нормативам з урахуванням умов безперешкодного доступу до укриття осіб з інвалідністю. В інформуванні повинні бути викладені поетапні дії та заходи, яких слід вжити за цих обставин;

забезпечують організацію та здійснення контролю за безпекою під час пропускного режиму визначеної кількості глядачів та учасників заходу. У разі присутності глядачів, кількість яких перевищує 1000 осіб, контроль за безпекою під час пропускного режиму здійснюється із застосуванням технічних засобів контролю (арочні, ручні металодетектори);

визначають максимально допустимі габарити багажу (розмір/висота, ширина, товщина/рюкзаків, сумок, банерів тощо);

забезпечують наявність кімнат зберігання або камери схову предметів, заборонених для пронесення на територію споруди, у разі їх вилучення.

2. Повідомлення про проведення заходу подається:

органу військового управління, який уповноважений військовим командуванням здійснювати свої функції в межах області (району);

виконавчому органу сільської, селищної, міської ради, якщо захід заплановано провести на території відповідного села, селища чи міста;

районним військовим адміністраціям, якщо захід планується провести за маршрутом, що пролягає по території кількох сіл, селищ, міст;

обласній військовій адміністрації в разі проведення всеукраїнських спортивних заходів, передбачених календарним планом фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань області, або якщо захід планується провести за маршрутом, що пролягає територією кількох районів.

У повідомленні про проведення заходу зазначається інформація про:

дату, час початку та тривалість заходу;

місце проведення або маршрут заходу;

мету заходу та очікувану кількість учасників на заході;

прізвище, ім'я, по батькові особи, яка є організатором заходу, та відповідальної особи за його проведення, або представника юридичної особи, громадського об'єднання, інститутів громадянського суспільства, закладу культури та інші, які є організатором заходу, номери телефонів, адресу, електронну пошту за наявності.

3. У разі, якщо від органу військового управління, який уповноважений військовим командуванням здійснювати свої функції в межах області (району), обласної військової адміністрації, районної військової адміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, територіальних органів Національної поліції України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Луцького зонального відділу Військової служби правопорядку надійшли письмові зауваження щодо проведення запланованого заходу, організатор спільно з керівником споруди враховують їх та вживають усіх вичерпних заходів для їх негайного усунення.

Про усунення зауваження організатор зобов'язаний письмово повідомити орган/структуру/установу, що їх надіслав. У разі неусунення зауважень або неповідомлення про їх усунення, або їх усунення не можливе до запланованої дати проведення – проведення заходу забороняється.

4. Організатор заходу спільно з керівником споруди забезпечує загальне керівництво заходом, проводить ознайомлювальний інструктаж щодо заходів безпеки:

до початку проведення заходу вживає заходів щодо інформування учасників та глядачів про алгоритм дій у разі отримання відповідних сигналів оповіщення та про місце розташування і маршрут руху до найближчого укриття. У приміщеннях/спорудах, де відбувається захід, повинні бути розміщені схеми шляхів евакуації та покажчики руху до захисних споруд цивільного захисту та/або найпростіших укриттів у всіх доступних для ознайомлення місцях;

у разі оголошення повітряної тривоги чи загрози, або виникнення надзвичайних ситуацій організатор (керівник, старший заходу, представник організатора, відповідальна особа) негайно припиняє проведення заходу, сповіщає про це його учасників та глядачів і організовує їх евакуацію згідно із заздалегідь розробленою та наочно розміщеною схемою і покажчиками місця розташування захисних споруд цивільного захисту або найпростіших укриттів;

після завершення повітряної тривоги або інших надзвичайних ситуацій чи загроз сповіщає про вихід з укриття, приймає рішення про продовження проведення заходу і визначає час його початку.

5. Учасники та глядачі заходів зобов'язані дотримуватись громадського порядку та виконувати вказівки організатора (керівника, старшого заходу, представника організатора, відповідальної особи) в ході проведення таких заходів.

6. Учасники фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів і змагань: обов'язково проходять інструктаж і підписують відповідну ознайомлювальну форму, що є невід'ємною складовою заявки на змагання; за 48 годин до початку заходу представники команд подають до секретаріату заявку зі складом спортсменів, тренерів, суддів і фахівців, які братимуть участь у змаганні або будуть залучені до його проведення.

7. Кількість осіб учасників, глядачів та адміністративного персоналу не повинна перевищувати розрахунок місткості захисних споруд цивільного захисту або найпростіших укриттів, розташованих в радіусі до 500 метрів від місця проведення та погоджених з органами місцевого самоврядування.

8. Організація заходів у закладах культури області здійснюється також з урахуванням Методичних рекомендацій щодо роботи закладів культури на підконтрольній Україні території з урахуванням безпеки відвідувачів, затверджених наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 28.06.2023 № 349 (зі змінами).

9. Організатор заходу спільно з керівником споруди, де проводиться захід, несуть персональну відповідальність за безпеку присутніх учасників та глядачів і належну організацію заходу з урахуванням додаткових заходів безпеки, зумовлених умовами правового режиму воєнного стану.
