



МІНІСТЕРСТВО
МОЛОДІ ТА СПОРТУ
УКРАЇНИ

Як зареєструвати спортивну споруду

*Інструкція для власника
спортивної споруди*

Крок 1. Вхід в особистий кабінет користувача Електронного реєстру спортивних споруд

1) Вхід з головної сторінки:

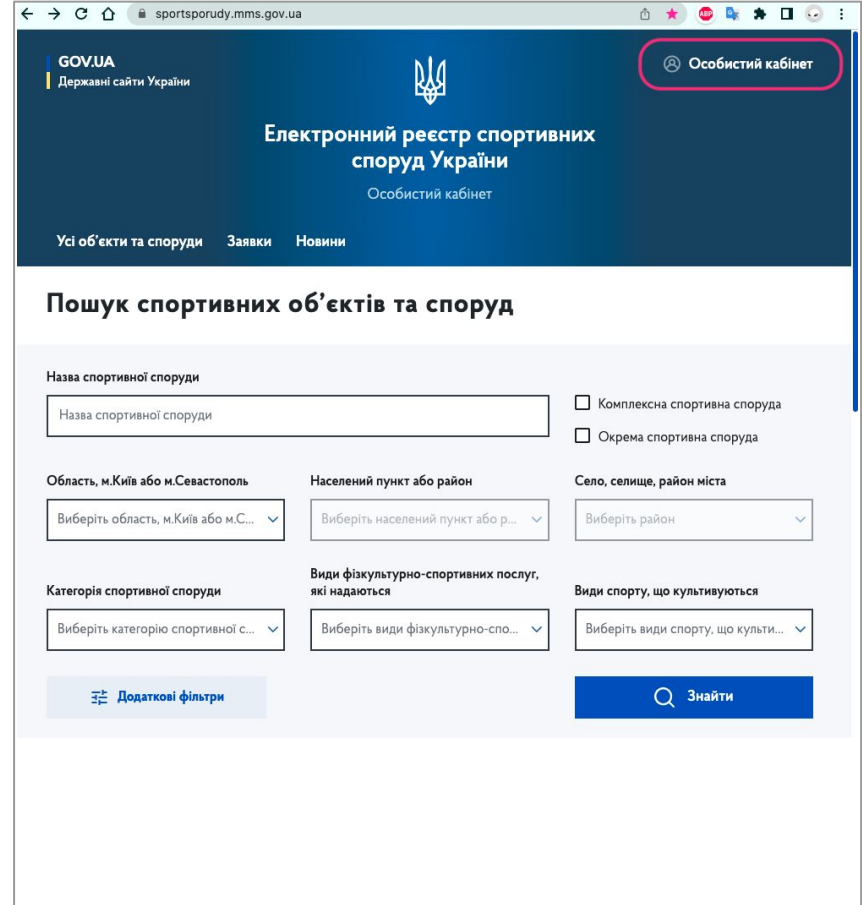
<https://sportsporudy.mms.gov.ua/>.

2) Вхід за прямим посиланням:

<https://cabinet.sportsporudy.mms.gov.ua>.

! обидва варіанти направляють на сторінку авторизації ↴

<https://id.sportsporudy.mms.gov.ua/>



The screenshot shows the website interface for the Electronic Register of Sports Facilities in Ukraine. The header includes the GOV.UA logo and the text "Електронний реєстр спортивних споруд України" (Electronic Register of Sports Facilities of Ukraine). A button for "Особистий кабінет" (Personal Cabinet) is visible in the top right corner. The main content area is titled "Пошук спортивних об'єктів та споруд" (Search for sports facilities and structures). It features several search filters:

- Назва спортивної споруди** (Name of the sports facility): A text input field with the placeholder "Назва спортивної споруди".
- Область, м.Київ або м.Севастополь** (Region, Kyiv or Sevastopol): A dropdown menu with the option "Виберіть область, м.Київ або м.С...".
- Населений пункт або район** (Settlement or district): A dropdown menu with the option "Виберіть населений пункт або р...".
- Село, селище, район міста** (Village, settlement, district of the city): A dropdown menu with the option "Виберіть район".
- Категорія спортивної споруди** (Category of sports facility): A dropdown menu with the option "Виберіть категорію спортивної с...".
- Види фізкультурно-спортивних послуг, які надаються** (Types of sports and recreation services provided): A dropdown menu with the option "Виберіть види фізкультурно-спо...".
- Види спорту, що культивуються** (Types of sports practiced): A dropdown menu with the option "Виберіть види спорту, що культи...".

Additional filters are available via a "Додаткові фільтри" (Additional filters) button. A "Знайти" (Find) button is located at the bottom right of the search area.

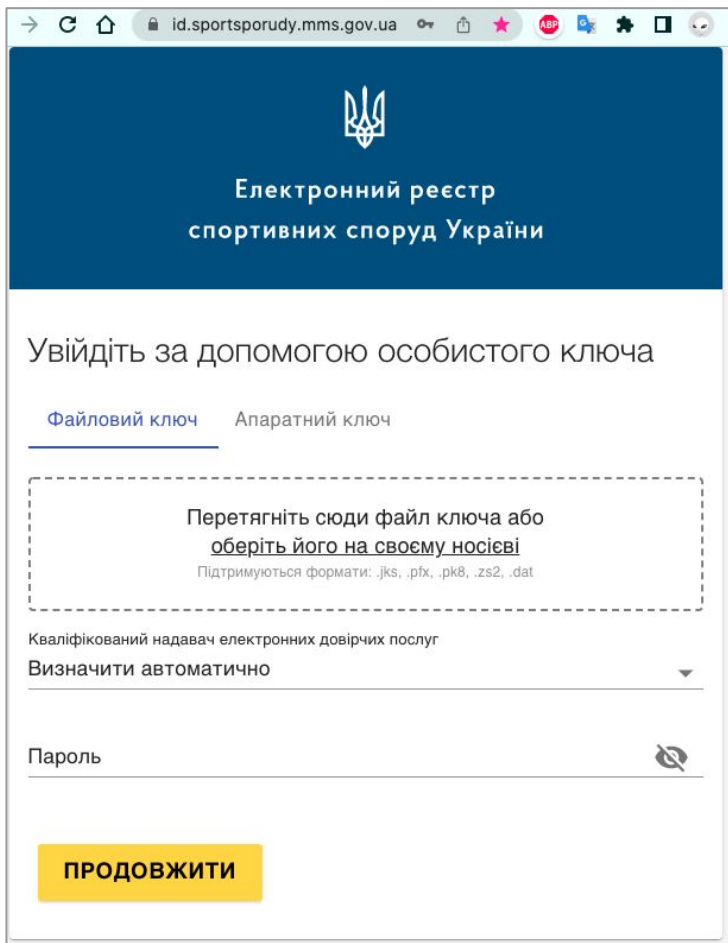
**Авторизація користувача Реєстру
відбувається із застосуванням КЕП
(кваліфікованого електронного підпису).**

**У власника спортивної споруди
повинен бути КЕП юридичної особи.**

Як отримати КЕП юридичній особі ↴

 **Інструкція**

Крок 2. Авторизація у системі

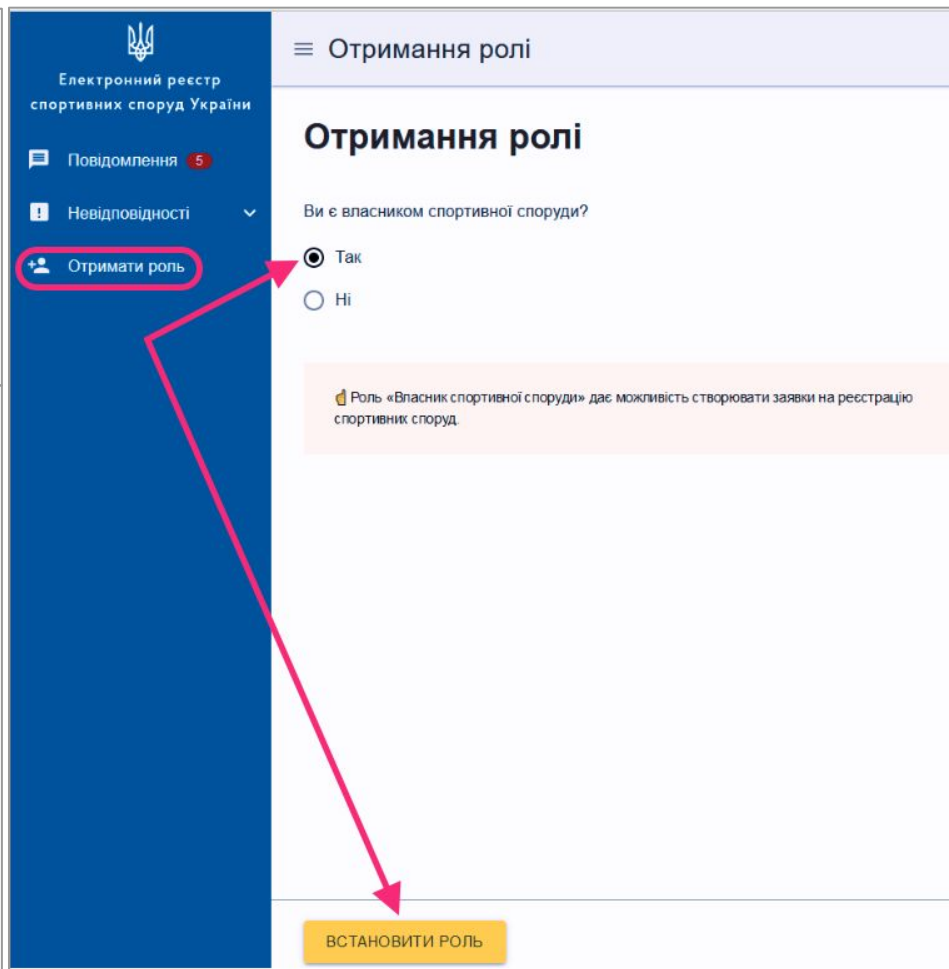


The screenshot shows a web browser window with the URL `id.sportsporudy.mms.gov.ua`. The page header features the Ukrainian coat of arms and the text "Електронний реєстр спортивних споруд України". Below the header, the instruction "Увійдіть за допомогою особистого ключа" is displayed. There are two tabs: "Файловий ключ" (selected) and "Апаратний ключ". A dashed box contains the instruction: "Перетягніть сюди файл ключа або оберіть його на своєму носієві" with a note "Підтримуються формати: .jks, .pfx, .pk8, .zs2, .dat". Below this is a dropdown menu for "Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг" with the option "Визначити автоматично". A password field labeled "Пароль" has a visibility icon. At the bottom is a yellow button labeled "ПРОДОВЖИТИ".

1. На головній сторінці авторизації оберіть вкладку «**Файловий ключ**».
2. Перетягніть файл ключа або завантажте його зі свого носія.
3. Введіть пароль (поле “**Пароль**”).
4. Натисніть кнопку “**Продовжити**”.

Крок 3. Отримання ролі “Власник спортивної споруди”

1. В меню ліворуч Особистого кабінету натисніть на вкладку “Отримати роль”.
2. Оберіть “Так”.
3. Натисніть кнопку “Встановити роль”.



! Після цього в особистому кабінеті з'явиться кнопка **ПОДАННЯ ЗАЯВКИ**

Заявки, які може подати власник спортивної споруди:

1. Заявка на реєстрацію спортивної споруди.

2. Внести зміни у дані спортивної споруди.

3. Заявка на видалення спортивної споруди з реєстру.

(стосується тільки власних споруд)

4. Надіслати повідомлення про невідповідність.

(щодо будь-якої споруди у Реєстрі)

! Повідомлення про присвоєння ролі, подані заявки, зміну їх статусу та інші рішення надходять в розділ “Повідомлення” (в меню ліворуч в Особистому кабінеті) та на електронну пошту, зазначену у профілі користувача (у правому верхньому кутку Особистого кабінету).

Крок 4. Реєстрація спортивної споруди

1. Натисніть кнопку “Подання заявки”.
2. Оберіть “Реєстрація спортивної споруди”.
3. Заповніть інформацію щодо спортивної споруди (максимально повно у кожному кроці).
4. В кінці натисніть кнопку “Сформувати документ”, перевірте правильність всіх внесених даних. Якщо все правильно - натисніть кнопку “Підписати та надіслати”.

! У разі потреби можете завантажити сформовану заявку.

Не підписана заявка зберігається в **Чернетках** в розділі “Заявки” меню ліворуч в Особистому кабінеті.

Електронний реєстр спортивних споруд України

ПОДАННЯ ЗАЯВКИ

- Повідомлення
- Задачі
- Заявки
- Реєстр споруд
- Мої споруди
- Звіти
- Невідповідності
- Реєстр

Реєстрація спортивної споруди

Книшова І.Ю.
Security admin, Support a...

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Загальна інформація

Власник споруди

Характеристики споруди

Додаткові характеристики споруди

Контакти споруди

Графік роботи споруди

Відео огляд споруди

Види спортивних послуг

Міжнародні змагання

Ціни на послуги

Загальна інформація

Ваша спортивна споруда:

Комплексна

Окрема

Вкажіть повне найменування спортивної споруди

Скорочене найменування спортивної споруди (не обов'язково)

Вкажіть найменування спортивної споруди англійською мовою (не обов'язково)

ПРОДОВЖИТИ

Загальні питання:

infrainvest@msms.gov.ua

+38(044) 289-15-00

<https://sportsporudy.mms.gov.ua/>

Технічні питання:

support@sportsporudy.mms.gov.ua

+38(073) 733-83-00
