ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Волинської

обласної військової адміністрації

18 квітня 2024 року № 159

**ПОРЯДОК**

**використання коштів обласного бюджету для організації відпочинку**

**сімей осіб, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, сімей осіб, які загинули**

**або померли внаслідок Революції Гідності, звільнених з полону**

 **в комунальних санаторно-курортних закладах Волинської області**

 **І. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає механізм організації і проведення за рахунок коштів обласного бюджету семиденного відпочинку сімей осіб, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, сімей осіб, які загинули або померли внаслідок Революції Гідності, звільнених з полону в комунальних санаторно-курортних закладах Волинської області.

2. Обсяг коштів на організацію відпочинку сімей осіб, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, сімей осіб, які загинули або померли внаслідок Революції Гідності, осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, в комунальних санаторно-курортних закладах Волинської області визначається щорічно у межах коштів обласного бюджету, запланованих на реалізацію Регіональної програми підтримки осіб, які брали участь у захисті Батьківщини, та членів їхніх сімей на 2024–2028 роки (далі – Програма).

3. Головним розпорядником коштів, що надаються згідно з цим Порядком, є департамент соціальної та ветеранської політики Волинської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

4. Відпочинок надається громадянам, місце проживання (перебування) яких зареєстроване/задеклароване на території Волинської області.

5. Бюджетні кошти за відпочинок спрямовуються комунальним санаторно-курортним закладам Волинської області.

**ІІ Порядок організації відпочинку**

1. Для організації відпочинку у комунальних санаторно-курортних закладах Волинської області особи, зазначені в пункті 1 розділу І цього Порядку, подають до Департаменту заяву згідно з додатками до цього Порядку. Заяви реєструються у журналі за датою надходження до Департаменту.

Додатково до заяви подаються копії таких документів:

 1) для членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України:

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності) або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

посвідчення члена сім’ї загиблого або посвідчення члена сім’ї загиблого Захисника чи Захисниці України, відповідно до статей 10, 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

довідки, яка підтверджує статус члена сім’ї загиблого (померлого) та члена сім’ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для неповнолітніх дітей), відповідно до статей 10, 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

свідоцтва про народження (для неповнолітніх дітей);

 2) для членів сімей безвісти зниклих:

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності) або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, що передбачено Положенням про Єдиний реєстр осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України 29 серпня 2022 року № 535, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 вересня 2022 року за № 998/38334;

свідоцтва про одруження (для одного з подружжя);

свідоцтва про народження (для дітей);

свідоцтва про народження особи зниклої безвісти за особливих обставин (для батьків);

3) для осіб звільнених з полону:

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності) або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

витягу з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, що передбачено наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 15 лютого 2023 року № 51 «Про затвердження форми виписки з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 березня 2023 за № 401/39457.

2. Список осіб, які направляються на відпочинок, формується окремо для кожного санаторно-курортного закладу в порядку черговості та затверджується робочою групою, яка утворюється в Департаменті.

3. Затверджений список осіб із зазначенням дати заїзду на відпочинок надсилається санаторно-курортному закладу.

На підставі списку санаторно-курортний заклад приймає членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, членів сімей осіб, які загинули або померли внаслідок Революції Гідності, звільнених з полону на відпочинок.

4. Санаторно-курортний заклад забезпечує:

1. проживання протягом семи календарних днів;
2. триразове харчування;
3. надання не менше п’яти санаторно-оздоровчих процедур;
4. проведення культурно-оздоровчих заходів.

5. Члени сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, члени сім’ї особи, яка загинула або померла внаслідок Революції Гідності, звільнені з полону для проходження санаторно-оздоровчих процедур надають у санаторно-курортний заклад довідку за формою первинної облікової документації [№ 027/о «Виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0682-12#n2), затвердженої наказом Міністерства охорони здоров’я України від 14 лютого 2012 року № 110, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974.

6. Гранична вартість одного дня відпочинку щорічно визначається санаторно-курортними закладами за погодженням з Департаментом.

7. Члени сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла внаслідок антитерористичної операції та/або проведення операції Об’єднаних сил, Захисників і Захисниць України, члени сім’ї особи, яка загинула або померла внаслідок Революції Гідності, звільнені з полону можуть отримати відпочинок один раз на два роки в одному із санаторно-курортних закладів Волинської області.

8. Відшкодування вартості проїзду до санаторно-курортного закладу не проводиться.

**ІІІ. Фінансування, бухгалтерський облік та контроль**

1. Реєстрація зобов’язань, фінансування видатків, пов’язаних з організацією відпочинку, здійснюються відповідно до помісячного розпису видатків обласного бюджету.

2. Оплата організації відпочинку здійснюється на підставі укладеного між Департаментом та санаторно-курортним закладом договору та акту виконаних робіт відповідно до чинного законодавства України (за згодою).

3. Контроль за організацією відпочинку, розрахунок та моніторинг якості здійснюється Департаментом.

4. Департамент у процесі виконання Програми забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації Програми у межах визначених бюджетних призначень та на підставі розподілу бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

5.Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюється в установленому законодавствомпорядку.

6. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов’язань Державною казначейською службою України та проведення операцій, пов’язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством України порядку.

**Директор департаменту соціальної**

**та ветеранської політики Волинської**

**обласної державної адміністрації**  **Оксана ГОБОД**