ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Волинської

обласної військової адміністрації

26 квітня 2023 року № 180

**ПОРЯДОК**

**надання та використання коштів, передбачених**

**в обласному бюджеті для часткового відшкодування**

**вартості закуплених генераторів агровиробникам області**

**І. Загальні положення**

1. Порядок надання та використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для часткового відшкодування вартості закуплених генераторів агровиробникам області (далі – Порядок), визначає механізм надання та використання коштів обласного бюджету для часткового відшкодування вартості закуплених генераторів агровиробникам області (далі – Часткове відшкодування).
2. Часткове відшкодування надається в рамках реалізації заходів Комплексної програми розвитку агропромислового комплексу Волинської області на 2023–2026 роки, затвердженої рішенням Волинської обласної ради від 03 листопада 2022 року № 19/3.
3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету є управління агропромислового розвитку Волинської обласної державної адміністрації (далі – Управління).
4. Отримувачами бюджетних коштів є юридичні особи незалежно від організаційно-правової форми і форми власності та фізичні особи-підприємці, зокрема сімейні фермерські господарства, які зареєстровані в установленому законом порядку в територіальних органах Державної податкової служби України Волинської області, провадять діяльність у галузях тваринництва та станом на 01 січня 2023 року утримували у своєму господарстві не менше 50 голів корів або не менше 100 голів свиней, ідентифікованих та зареєстрованих відповідно до законодавства (далі – Суб’єкти господарювання).
5. Часткове відшкодування здійснюється на безповоротній основі Суб’єктам господарювання за закуплені ними генератори у період дії воєнного стану в розмірі до 25 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більш ніж 50 тисяч гривень за один генератор.

**ІІ. Порядок відбору заявок для отримання Часткового відшкодування**

1. Право на одержання Часткового відшкодування мають Суб’єкти господарювання, які:

зареєстровані в установленому законом порядку в територіальних органах Державної податкової служби України Волинської області та сплачують податки та інші обов’язкові платежі до місцевих бюджетів Волинської області;

перебувають на обліку в територіальних органах Державної податкової служби України;

не мають заборгованості зі сплати податків, зборів та інших обов’язкових платежів;

провадять діяльність у галузях тваринництва та станом на 01 січня 2023 року утримували у своєму господарстві не менше 50 голів корів або не менше 100 голів свиней, які ідентифіковані та зареєстровані відповідно до чинного законодавства України.

2. Для відбору заявок, за якими надається Часткове відшкодування, Волинська обласна державна адміністрація утворює комісію з питань надання фінансової підтримки агровиробникам (далі – Комісія), яку очолює заступник голови Волинської обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов’язків між головою, першим заступником та заступниками голови Волинської обласної державної адміністрації. Кількісний склад Комісії повинен бути непарним і становити не менше семи осіб. До складу Комісії за згодою можуть бути залучені спеціалісти структурних підрозділів Волинської обласної державної адміністрації, територіальних органів Державної податкової служби України, депутати Волинської обласної ради та інші.

Члени Комісії зобов’язані не допускати виникнення конфлікту інтересів відповідно до пункту 1 статті 28 Закону України «Про запобігання корупції».

Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями Волинської обласної державної адміністрації, рішеннями Волинської обласної ради та цим Порядком.

3. Організаційне забезпечення відбору заявок від Суб’єктів господарювання для отримання Часткового відшкодування здійснюється Управлінням.

4. Управління готує оголошення про початок прийому заявок для отримання Часткового відшкодування та оприлюднює його на офіційному вебсайті Волинської обласної державної адміністрації та інших вебресурсах.

Оголошення повинно обов’язково містити відомості про організатора відбору заявок, місцезнаходження, дату та умови проведення відбору заявок, форму заявки на участь у відборі, перелік документів, що додаються до заявки, кінцевий строк прийняття документів, контактні телефони для отримання довідкової інформації.

5. Для отримання Часткового відшкодування Суб’єкти господарювання подають у паперовій формі до Управління такі документи:

заявку за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку;

копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

витяг з Єдиного державного реєстру тварин про загальну кількість наявних ідентифікованих та зареєстрованих в установленому порядку корів, свиней, власником яких є Суб’єкт господарювання станом на 01 січня 2023 року;

довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, станом на дату подання документів;

засвідчені підписом керівника Суб’єкта господарювання копії платіжних документів (первинні документи), які підтверджують факт здійснення оплати за генератор;

копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера (або інше заводське маркування) придбаного генератора;

реквізити міжнародного номера банківського рахунку (для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців);

довідку про відсутність справи про банкрутство.

6. Управління забезпечує прийом документів, перевірку наявності повного пакета документів, передбаченого пунктом 5 розділу 2 цього Порядку, та реєстрацію заявок у відповідному журналі обліку за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку.

Документи подаються до Управління Суб’єктом господарювання (уповноваженим ним представником за довіреністю), який надає згоду на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», про що зазначається у заявці на участь у відборі.

Якщо подається неповний комплект документів або з порушенням вимог цього Порядку, такі документи не реєструються і повертаються Суб’єкту господарювання.

У разі усунення виявлених недоліків Суб’єкт господарювання до закінчення терміну подання заявок має право подати заявку повторно.

7. Управління не пізніше, ніж за 5 робочих днів після завершення строку подачі документів формує реєстр отримувачів, що претендують на Часткове відшкодування за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку та готує відповідні матеріали на розгляд Комісії.

8. Прийняття рішення щодо визначення Суб’єктів господарювання, яким буде надано Часткове відшкодування, здійснюється Комісією в день проведення засідання та оформляється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени Комісії.

Засідання Комісії є правомочним у разі присутності не менше двох третин від загального складу.

Розподіл бюджетних коштів між Суб’єктами господарювання здійснюється пропорційно в межах бюджетних асигнувань.

Комісія має право відмовити Суб’єкту господарювання у разі виявлення факту подання завідомо неправдивої інформації.

Комісія затверджує реєстр отримувачів, що претендують на Часткове відшкодування шляхом голосування. У разі рівного поділу голосів, вирішальним є голос голови Комісії. Рішення Комісії оформляється відповідним протоколом.

9. У разі виникнення спірних та інших питань щодо надання Часткового відшкодування чи незгоди Суб’єкта господарювання з рішенням Комісії, він має право оскаржити рішення Комісії у встановленому чинним законодавством порядку.

**ІІІ. Порядок надання Часткового відшкодування**

1. Операції з бюджетними коштами здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

2. Видатки щодо виплати Часткового відшкодування здійснюються шляхом перерахування коштів на поточні рахунки Суб’єктів господарювання, відкриті в банках.

**ІV. Контроль та моніторинг за виконанням Порядку**

1. Контроль та моніторинг за реалізацією цього Порядку здійснює Управління, яке є розробником цього Порядку і головним розпорядником коштів, призначених для надання Часткового відшкодування Суб’єктам господарювання.

2. У разі встановлення органами, уповноваженими здійснювати контроль за використанням бюджетних коштів, факту незаконного отримання бюджетних коштів Суб’єкт господарювання протягом місяця повертає їх до обласного бюджету і позбавляється протягом трьох років від дати виявлення такого порушення права на отримання фінансової підтримки.

**Начальник управління**

**агропромислового розвитку Волинської**

**обласної державної адміністрації Юрій ЮРЧЕНКО**