

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації

21 січня 2025 року № 55

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду волонтерів та благодійників при Волинській обласній
державній (військовій) адміністрації

I. Загальні положення

1. Рада волонтерів та благодійників при Волинській обласній державній (військовій) адміністрації (далі – Рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом з питань забезпечення ефективної підтримки волонтерської діяльності у Волинській області, координації взаємодії між інститутами громадянського суспільства волонтерського напрямку діяльності, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, законодавством України з питань волонтерської та благодійної діяльності, іншими нормативно-правовими документами та розпорядженнями Волинської обласної державної (військової) адміністрації, а також цим Положенням.

3. Діяльність Ради базується на принципах відкритості, прозорості, рівності та добровільності.

II. Завдання та функції ради

1. Основними завданнями Ради є:

1) розробка антикризових планів для оперативного реагування на надзвичайні ситуації;

2) підтримка та просування волонтерських та благодійних ініціатив;

3) сприяння об'єднанню волонтерських організацій та ініціатив у регіоні для спільної реалізації проєктів;

4) консолідація зусиль та обмін відповідною інформацією щодо напрямів роботи волонтерських та благодійних організацій;

5) забезпечення взаємодії волонтерів, волонтерських організацій у Волинській області з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування (за згодою);

6) взаємодопомога;

7) розгляд нагальних питань мешканців Волинської області у відновленні та реконструкції пошкодженого внаслідок збройної агресії російської федерації майна та інфраструктури життєзабезпечення;

8) оптимізація логістики доставки гуманітарної допомоги мешканцям Волинської області, потерпілим від збройної агресії російської держави;

9) вивчення і поширення кращих практик надання гуманітарної, благодійної допомоги;

10) інформаційна підтримка, проведення заходів, спрямованих на благодійність, розвиток та популяризацію спільної діяльності;

11) визначення шляхів, механізму та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час організації надання волонтерської та благодійної допомоги;

12) розробка пропозицій щодо внесення змін до законодавства України з питань волонтерства та благодійності;

13) визначення потреб у волонтерській та благодійній допомозі;

14) підготовка пропозицій з удосконалення механізму співпраці при наданні волонтерської та благодійної допомоги;

15) аналіз організації та надання волонтерської та благодійної допомоги.

2. Функціями Ради є:

1) підтримка локальних ініціатив через обговорення їх із громадами та залучення громадян до волонтерської діяльності;

2) координація роботи волонтерів, громадських і благодійних організацій для вирішення соціальних та гуманітарних проблем у громадах області;

3) закріплення членів Ради за громадами для оперативного моніторингу потреб та координації волонтерських і благодійних проєктів;

4) формування бази даних та інтерактивної мапи волонтерських ініціатив, що діють у громадах;

5) розробка та впровадження механізму верифікації організацій, що дозволить їм отримувати фінансування для проєктів;

6) підготовка рекомендацій для обласної державної (військової) адміністрації та міжнародних партнерів щодо підтримки волонтерської діяльності та залучення ресурсів;

7) проведення круглих столів та форумів для обговорення результатів діяльності та планування нових проєктів;

8) сприяння підвищенню медіаграмотності та залученню молоді до волонтерства через співпрацю з молодіжними радами;

9) формування списків волонтерів, благодійників та організацій для нагородження на обласному та національному рівнях.

III. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

1. Одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств,

установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

2. Залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

3. Утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи.

4. Забезпечувати проведення нарад та інших заходів з організації та надання волонтерської та благодійної допомоги.

IV. Структура та склад ради

1. Рада утворюється розпорядженням голови (начальника) Волинської обласної державної (військової) адміністрації.

2. Положення про Раду затверджуються розпорядженням голови (начальника) Волинської обласної державної (військової) адміністрації.

3. Пропозиції щодо змін до цього Положення можуть вносити члени Ради та представники Волинської обласної державної (військової) адміністрації. Зміни ухвалюються простою більшістю голосів членів Ради та затверджуються Волинською обласною державною (військовою) адміністрацією.

4. До складу Ради входять голова Ради, два заступники голови Ради (один із них – представник спільноти), секретар Ради та члени Ради (представники обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, представники інститутів громадянського суспільства волонтерського спрямування (громадських об'єднань, громадських спілок, громадських організацій, благодійних організацій, релігійних організацій, медіа, міжнародних організацій тощо).

5. Головою Ради є заступник голови Волинської обласної державної адміністрації.

6. Заступник голови Ради з числа представників спільноти обирається на установчих зборах відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

7. Секретар Ради обирається на перших зборах з числа членів Ради відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

8. У разі відсутності голови Ради його обов'язки виконує один із заступників голови Ради, визначений головою Ради.

9. Засідання Ради проводяться щоквартально або за потребою.

10. До засідань Ради можуть залучатися представники молодіжних рад, бізнес-спільнот, громадських ініціатив, представники органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, експерти, науковці і т.д.

11. Голова Ради:

- 1) організовує роботу Ради;
- 2) скликає засідання Ради;
- 3) головує на засіданнях Ради;
- 4) затверджує порядок денний засідань Ради;
- 5) надає голові (начальникові) Волинської обласної державної (військової) адміністрації матеріали і документи, пов'язані з діяльністю Ради;
- 6) інформує голову (начальника) Волинської обласної державної (військової) адміністрації про виконання його доручень, а також про діяльність Ради;
- 7) виконує інші функції з керівництва діяльністю Ради.

12. Заступники голови Ради:

- 1) координують окремі напрями роботи Ради (підтримка військовослужбовців, медицина, підтримка внутрішньо переміщених осіб, культура тощо);
- 2) виконують інші обов'язки за дорученням голови Ради;
- 3) допомагають у вирішенні проблемних питань, що виникають під час реалізації проектів;
- 4) взаємодіють з волонтерськими організаціями та ініціативними групами для узгодження спільних дій;
- 5) організовують зустрічі з представниками міжнародних та благодійних організацій у межах діяльності ради;
- 6) відповідають за контроль виконання рішень ради та підготовку відповідної звітності;
- 7) співпрацюють з органами влади та громадськістю;
- 8) забезпечують комунікацію між радою, структурними підрозділами обласної державної (військової) адміністрації та іншими органами влади;
- 9) здійснюють моніторинг та супровід проектів;
- 10) контролюють реалізацію волонтерських ініціатив, які підтримані Радою;
- 11) відповідають за підготовку моніторингових звітів щодо стану реалізації проектів та ініціатив.

13. Секретар Ради:

- 1) забезпечує комунікацію між членами Ради;
- 2) веде документацію Ради, зокрема протоколи засідань Ради (контролює своєчасне оформлення документів Ради та їх зберігання; відповідає за підготовку та подання протоколів засідань голові Ради та обласній державній адміністрації);
- 3) формує порядок денний та забезпечує підготовку матеріалів до засідань;
- 4) відповідає за організаційну підтримку роботи Ради;
- 5) координує підготовку засідань Ради, зокрема формування порядку денного та запрошення учасників;
- 6) забезпечує інформаційну діяльність та публічні комунікації: поширює інформацію про діяльність Ради та її ініціативи серед громадськості через офіційні канали та медіа; готує звіти та презентації про діяльність Ради для публічного представлення; бере участь у пресконференціях, круглих столах та інших заходах, присвячених волонтерській діяльності;
- 7) спільно з головою та заступниками Ради формує плани діяльності та розвитку Ради волонтерів; ініціює вдосконалення роботи Ради та пропонує нові формати співпраці з іншими організаціями та установами.

V. Організація роботи ради

1. Основною організаційною формою роботи Ради є засідання.
2. Засідання Ради скликаються головою Ради та є правомочними за участі половини складу Ради.
3. Рішення Ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.
4. У разі рівного розподілу голосів вирішальними є голос головуючого на засіданні.
5. Прийняті на засіданнях рішення Ради, пропозиції та рекомендації оформляються протоколами, які підписуються головою Ради та секретарем Ради і надсилаються усім членам Ради. Член Ради, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.
6. Для виконання окремих завдань у разі потреби створюються робочі групи за напрямками діяльності.
7. Інформація про діяльність Ради публікується на офіційних ресурсах Волинської обласної державної (військової) адміністрації.

8. Голова Ради, заступники голови Ради, секретар Ради та члени Ради здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

9. Засідання Ради можуть відбуватися у очному, дистанційному та змішаному режимі.

10. Члени Ради, закріплені за громадами, з дотриманням вимог чинного законодавства здійснюють моніторинг потреб та координують роботу волонтерів.

11. Рада організовує зустрічі з міжнародними партнерами і посольствами для залучення підтримки та обміну досвідом.

VI. Порядок прийняття нових членів до Ради та виключення зі складу Ради

1. Кількісний склад Ради не може становити більше ніж 55 осіб.

2. Членство в Раді є індивідуальним.

3. Склад Ради формується шляхом голосування на установчих зборах простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, та затверджується головою Ради.

4. До складу Ради можуть бути прийняті:

1) представники благодійних організацій, фондів та інших інститутів громадянського суспільства, які проводять заходи, надають послуги, реалізують проекти тощо волонтерського або благодійного спрямування на території Волинської області;

2) фізичні особи-волонтери, які активно беруть участь у волонтерській діяльності в регіоні, та внесені до Реєстру волонтерів Державної податкової служби.

5. Для прийняття до складу Ради заявник має подати такі документи:

1) заяву про включення до складу Ради;

2) мотиваційний лист, у якому заявник обґрунтовує бажання та готовність працювати в Раді.

6. Голова Ради може рекомендувати включення до складу ради представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

7. Рішення про прийняття нових членів приймається більшістю голосів на засіданні Ради та затверджується головою Ради.

8. Зміни до складу Ради вносяться головою Ради. Рішення приймається на засіданні Ради.

9. Члени Ради можуть бути виключені зі складу Ради за таких підстав:

1) систематичне невиконання або неналежне виконання обов'язків, покладених на них у межах діяльності Ради;

2) порушення етичних норм або принципів роботи Ради, що завдає шкоди її репутації;

3) відсутність без поважних причин на трьох і більше засіданнях Ради підряд;

4) виявлення недостовірних відомостей у документах, наданих під час включення до складу Ради;

5) за власним бажанням члена Ради на підставі поданої ним заяви про вихід.

VII. Прикінцеві положення

1. Рада може: публікувати звіти про свою діяльність на інформаційних ресурсах Волинської обласної військової адміністрації, створювати сторінки в соціальних мережах, де розміщуватиме опитування та інформацію про наявні проекти, брати участь у медійних обговореннях з напрямків роботи Ради.

2. Рада щорічно проводить публічні консультації з громадами щодо результатів діяльності та планування проектів на наступний рік.

3. Рада є відкритою для нових учасників, які поділяють її принципи та готові співпрацювати для розвитку громади.

Лещ О. Тарас